

ДОГОВОР № 5-А АРЕНДЫ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

г. Красноярск

«01» апреля 2022 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 65», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице заведующего, действующего на основании Устава, с одной стороны и общество с ограниченной ответственностью «Созвучие, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице директора Ляшева Ильи Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании:

- положительного заключения комиссии по оценке последствий решений принятия решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, передаче в безвозмездное пользование, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью города Красноярска, а также реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций и (или) муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей от 11.02.2022 г. № 42;

- согласия департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации города от 29.03.2022 г. № 5960 ги;

- п. 14 ч.1 ст. 17.1. Федерального закона «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование по настоящему договору нежилое помещение № 12, общей площадью 18,36 кв.м., расположенного на 2 этаже нежилого здания, по адресу: г. Красноярск, ул. Судостроительная, д. 147, именуемое в дальнейшем «Имущество» для использования в целях возмездного оказания услуг по фотосъемке обучающихся детского сада.

1.2. Арендатор обязуется по окончании срока действия договора вернуть Имущество не хуже того состояния, в каком он его получил, с учетом нормального износа.

1.3. Имущество является муниципальной собственностью и закреплено за Арендодателем на праве оперативного управления.

1.4. Право на осуществление образовательной деятельности с использованием Имушества у Арендатора возникает с момента включения в приложение к лицензии на осуществление образовательной деятельности адреса места осуществления данной деятельности – адреса нахождения Имушества, за исключением осуществления образовательной деятельности арендатором – индивидуальным предпринимателем, осуществляющим данную деятельность без привлечения педагогических работников.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

2.1. Арендатор пользуется переданным ему Имуществом в соответствии с целями его предоставления. При этом Арендатор не может предпринимать в отношении закрепленного за ним Имушества действий, которые могут привести к его отчуждению или обременению.

2.2. Если состояние возвращаемого Арендатором после окончания срока аренды либо в случае досрочного расторжения договора аренды Имушества хуже установленного передаточным актом (приложение № 1 к настоящему договору), то Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ по оценке Арендатора.

2.3. Арендатор несет риск случайной гибели или повреждения взятого в аренду Имушества.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ПОМЕЩЕНИЯ

3.1. Арендодатель в 10-дневный срок после подписания настоящего договора передает Арендатору Имущество по акту приема-передачи (приложение № 1 к настоящему договору), который является неотъемлемой частью настоящего договора. В акте приема-передачи отражается характеристика и техническое состояние Имушества на момент сдачи его в аренду.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия настоящего договора устанавливается с «01» апреля 2022 г. по «28» февраля 2023 г. включительно (11 месяцев), время использования Имушества второй и третий вторник каждого месяца с 15.30 до 17.30.

4.2. Возобновление договора аренды на новый срок с Арендатором, надлежащим образом исполнившим свои обязанности, если срок действия договора не ограничен законодательством Российской Федерации, допускается при наличии положительного заключения комиссии по оценке последствий решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, передаче в безвозмездное пользование, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью города Красноярск, а также реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций и (или) муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей и согласия департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации города.

5. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

5.1. Арендная плата определяется согласно Расчету (приложение № 2 к настоящему договору).

5.2. Арендная плата подлежит одностороннему изменению на основании решения Красноярского городского Совета депутатов. Новая ставка арендной платы вводится в действие с даты, указанной в соответствующем решении органа местного самоуправления независимо от срока поступления письменного извещения Арендатору.

5.3. При исполнении договора арендная плата может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном пунктом 7.1. договора.

5.4. При продлении срока договора аренды Имушества на новый срок с Арендатором, надлежащим образом исполнившим свои обязанности, если срок действия договора не ограничен законодательством Российской Федерации, размер арендной платы определяется по результатам оценки рыночной стоимости Имушества, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, если иное не установлено другим законодательством Российской Федерации.

5.5. Арендная плата вносится Арендатором в срок до 10-го числа текущего месяца, который определен сторонами как разумный, по банковским реквизитам, указанным в настоящем договоре.

В платежных документах Арендатор обязан указывать банковские реквизиты, № и дату договора, период, за который производится оплата, и от кого поступают платежи. В случае, если Арендатором не были указаны необходимые реквизиты, при наличии штрафных санкций, в первую очередь погашаются штрафные санкции.

5.6. Оплата эксплуатационных расходов и расходов на содержание Имушества (включая коммунальные платежи, налоги, часть расходов за пользование землей пропорционально занимаемой площади помещения, часть расходов за совместно используемые площади, в т.ч. коридоры, санузлы, пропорционально занимаемой площади) производится в порядке и сроки по согласованию с Арендодателем на основании прилагаемого к настоящему договору Расчета (приложение № 3 к настоящему договору).

5.7. Недоимка по арендной плате и пени за просрочку платежей взыскиваются в бесспорном порядке.

5.8. Ежеквартально до 10 числа первого месяца следующего квартала Арендодатель и Арендатор проводят сверку расчетов по платежам с составлением Акта сверки, в том числе по компенсации эксплуатационных расходов и расходов по содержанию Имушества.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Арендодатель обязуется:

6.1.1. Передать Имушество Арендатору по акту приема-передачи (приложение № 1 к настоящему договору) в течение 10 дней с даты подписания настоящего договора.

6.1.2. В случае принятия решения о прекращении договорных отношений письменно, но не позднее 10 дней до прекращения договора, предупредить Арендатора об этом.

6.1.3. Провести с Арендатором и его работниками инструктаж по правилам и мерам безопасности при организации и проведении учебных занятий, тренировочных занятий, физкультурных и спортивных мероприятий с использованием Имушества.

6.2. Арендодатель вправе:

6.2.1. Требовать досрочного расторжения договора в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим договором.

6.2.2. Факты нарушения договорных обязательств Арендатором оформлять документально с участием представителя Арендатора и представителей Арендодателя.

6.2.3. Осуществлять контроль за сохранностью и использованием помещения Арендатором

в соответствии с условиями настоящего договора и действующего законодательства РФ.

6.2.4. Рассматривать и принимать решения по предложениям, касающимся арендуемого помещения, и письменно информировать Арендатора о принятом решении.

6.3. Арендатор обязуется:

6.3.1. Использовать Имущество исключительно в соответствии с условиями договора и уставной деятельностью.

6.3.2. Содержать Имущество и места общего пользования в исправном, санитарно-техническом состоянии и обеспечивать пожарную безопасность. Выполнять все противопожарные мероприятия в соответствии с требованиями норм и правил строительного и технологического проектирования, действующего законодательства РФ.

6.3.3. Производить за счет собственных средств текущий ремонт не реже одного раза в год. Не производить без письменного согласия Арендодателя, департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации г. Красноярска и согласования в установленном законодательством порядке с надзорными органами изменение функционального назначения помещения, перепланировку, переоборудование, капитальный ремонт, а так же другие строительно-монтажные работы.

6.3.4. Производить за счет собственных средств капитальный ремонт. Проведение капитального ремонта осуществляется Арендатором при наличии письменного соглашения с Арендодателем, с согласия департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации г. Красноярска. При этом произведенные отделимые и неотделимые улучшения переходят в муниципальную собственность, стоимость их после прекращения договора аренды не возмещается.

6.3.5. Нести все расходы на содержание Имущества, принимать участие в эксплуатационных расходах Арендодателя пропорционально арендуемой площади.

6.3.6. На момент заключения договора предоставить Арендодателю список работников, которые будут от имени Арендатора, осуществлять деятельность с использованием Имущества, а также документы, подтверждающие отсутствие в отношении данных лиц запретов и ограничений, предусмотренных ст.ст. 331, 351.1 Трудового кодекса РФ при осуществлении трудовой деятельности в сфере образования.

6.3.7. За день до начала использования Имущества обеспечить явку всех работников для проведения представителем Арендодателя инструктажа по правилам и мерам безопасности при организации и проведении мероприятий с обучающимися с использованием Имущества.

6.3.8. Обеспечивать при проведении фотосъемки строгое соблюдение мер безопасности, а также неукоснительное выполнение распорядка и иных правил, установленных Арендодателем, для обеспечения безопасности обучающихся при проведении мероприятий.

6.3.9. Предоставлять льготы по оплате оказываемых услуг в размере 20% от стоимости абонемента семьям, имеющим трех и более детей до 18 лет, малообеспеченным семьям; льготы в размере 50% от стоимости абонемента сотрудникам ДОУ.

Льгота предоставляется по письменному заявлению заказчика с предоставлением необходимого пакета документов.

6.3.10. Обеспечить беспрепятственный доступ представителям Арендодателя в арендуемое Имущество для проверки соблюдения условий договора.

6.3.11. Своевременно и полностью производить расчеты по арендной плате и эксплуатационным платежам.

6.3.12. По прекращении договора по любому основанию произвести по акту сдачу Имущества Арендодателю в исправном состоянии с передачей всех неотделимых улучшений (п.6.3.4.), перестроек и переделок и освободить Имущество в 10-дневный срок, с даты указанной в уведомлении.

6.3.13. В случае принятия решения о прекращении договорных отношений письменно за один месяц предупредить Арендодателя об освобождении помещения.

6.3.14. Не передавать Имущество, права и обязанности на него третьим лицам, не обременять Имущество каким-либо иным образом без письменного согласия Арендодателя.

6.3.15. Оплатить стоимость не произведенного текущего ремонта помещения на основании расчета Арендодателя по банковским реквизитам, указанным в договоре.

6.3.16. Предоставлять по требованию Арендодателя необходимую информацию об использовании Имущества.

6.3.17. Принимать незамедлительно все меры для сохранности Имущества от повреждений, аварий, гибели и прочих рисков, и немедленно извещать об этом Арендодателя.

6.3.18. Извещать Арендодателя об изменении реквизитов Арендатора, смене руководителя

и иных данных, имеющих отношение к исполнению договора.

6.3.19. В случае, если срок договора аренды не менее одного года, произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды в месячный срок в порядке, установленном законодательством РФ.

6.4. Арендатор вправе:

6.4.1. Временно владеть и пользоваться Имуществом в соответствии с технической документацией и настоящим договором.

6.4.2. Требовать досрочного расторжения договора в порядке, предусмотренном настоящим договором.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Изменение условий настоящего договора, его расторжение допускаются по соглашению сторон, которое оформляется в письменном виде. При не достижении соглашения вопрос об изменении условий договора либо о его расторжении разрешается в установленном судебном порядке.

7.2. Условия настоящего договора изменяются в одностороннем порядке, если это изменение обусловлено нормативным актом органа местного самоуправления.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по требованию одной из сторон, в случае существенного нарушения условий настоящего договора, а именно:

7.3.1. При использовании Арендатором Имущества не в целях, связанных с арендой.

7.3.2. Если Арендатор допустил задолженность по арендной плате за два и более месяца или в случае систематического нарушения условий настоящего договора по срокам оплаты.

7.3.3. Если Арендатор не использует Имущество в соответствии с условиями настоящего договора более двух месяцев.

7.3.4. В случае существенного ухудшения состояния Имущества, в том числе нарушение правил противопожарной безопасности.

7.3.5. Если Арендатор допустил задолженность по возмещению эксплуатационных расходов более одного месяца, либо по срокам их оплаты.

7.3.6. В случае нарушения Арендатором установленных правил и мер безопасности при организации и проведении фотосъемки, а также иных правил, установленных Арендодателем, для обеспечения безопасности проведения услуги с обучающимися.

7.4. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Арендодателя в случае возникновения потребности у Арендодателя в использовании помещений в своей уставной деятельности при условии уведомления Арендатора за месяц до предполагаемого момента расторжения договора.

7.5. Настоящий договор может быть расторгнут по волеизъявлению Арендатора в случае отсутствия дальнейшей заинтересованности в использовании предоставленного права пользования Имуществом.

7.6. За месяц до истечения срока действия настоящего договора Арендатор должен в письменном виде уведомить Арендодателя о намерении возобновить договор, а при досрочном его расторжении в те же сроки уведомить о предстоящем возврате помещения.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За нарушение срока внесения арендной платы по договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени за каждый календарный день просрочки в размере одной трехсотой процентной ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на календарный день просрочки.

8.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, виновная сторона уплачивает штраф в размере 20 % годовой арендной платы за каждый случай.

8.3. Арендатор несет ответственность за нарушение правил и мер безопасности при организации и проведении учебных занятий, тренировочных занятий, физкультурных и спортивных мероприятий с использованием Имущества.

8.4. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства.

8.5. Ответственность по обеспечению обязательств по настоящему договору у сторон возникает с момента передачи помещения по Акту приема-передачи.

8.6. Основанием для досрочного расторжения договора или применения мер ответственности по факту нарушений условий договора являются документы, подтверждающие нарушение данных условий, которые составляются с участием представителей Арендодателя и

Арендатора. В случае отказа или в случае невозможности привлечь Арендатора к участию в проверке и подписании акта, акт составляется и подписывается представителями Арендодателя в одностороннем порядке.

8.7. Уплата штрафных санкций не освобождает виновную сторону от исполнения обязательств по настоящему договору.

8.8. Обстоятельства форс-мажорного характера (непредвиденные обстоятельства непреодолимой силы), за которые стороны не являются ответственными (стихийные бедствия, забастовки, войны, принятие государственными органами законов и подзаконных актов, препятствующих исполнению Договора, и другое), освобождают сторону, не выполнившую своих обязательств в связи с наступлением указанных обстоятельств, от ответственности за такое невыполнение на срок действия этих обстоятельств. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую.

Если эти обстоятельства будут длиться более двух месяцев, каждая из сторон будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.2. Все дополнения и изменения к договору совершаются в письменной форме и подписываются сторонами.

9.3. Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своих юридических адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов не позднее 10 дней со дня их изменения.

9.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются в установленном законодательством РФ порядке.

9.5. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

9.6. Приложение к договору:

№ 1 Акт приема-передачи Имущества вместе с движимым имуществом.

№ 2 Расчет арендной платы за пользование Имуществом.

№ 3 Расчет возмещения эксплуатационных расходов.

№ 4 Копия поэтажного плана и экспликации.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

«Арендодатель»:

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 65»
ИНН/КПП 2464130500/246401001

Адрес: 660012, г. Красноярск, ул. Судостроительная, д.147, тел. 8(391)228-52-28.

«Арендатор»:

Общество с ограниченной ответственностью «Созвучие», ИНН/КПП 2460095012/246001001
Р/с 40702810410050033137 в Ф ТОЧКА БАНК КИВИ БАНК (АО), г. Москва, БИК 044525797
кор.счет 30101810445250000797,

Код по ОКПО: 00488237

Код по ОКВЭД: 74.20

Код по ОКФС: 16

Код по ОКОПФ: 12300

Юридический адрес: 660100, г. Красноярск, ул. Киренского, д.56а, тел. 88003021985

11. ПОДПИСИ СТОРОН

«Арендодатель»:

Заведующий МАДОУ № 65


_____ Е.Н. Фрицлер

" 01 " _____ 2022 г.



«Арендатор»:

Директор ООО «Созвучие»


_____ И.С. Ляшев

2022 г.

М.П.



А К Т
приема-передачи

г. Красноярск

Мы нижеподписавшиеся,

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 65», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице заведующего Фрицлер Елены Николаевны, действующего на основании Устава, и общество с ограниченной ответственностью «Созвучие», именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице директора Ляшева Ильи Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» составили настоящий акт о том, что Арендодатель сдал, а Арендатор принял в удовлетворительном техническом состоянии нежилое помещение № 12, общей площадью 18,36 кв.м., расположенных на 2 этаже нежилого здания, по адресу: г. Красноярск, ул. Судостроительная, д.147.

Арендатором произведен осмотр помещения, претензий к Арендодателю по его техническому состоянию не имеет (часть 2 статьи 612 ГК РФ).

Датой фактической передачи И имущества считать «01» апреля 2022 года.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора.

ПОДПИСИ СТОРОН

«Арендодатель»:

Заведующий МАДОУ № 65


Е.Н. Фрицлер
"01" апреля 2022 г.
МАДОУ № 65
М.П.

«Арендатор»:

Директор ООО «Созвучие»


И.С. Ляшев
2022 г.
М.П.



РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

за нежилое помещение площадью 18,36 м²
по адресу: г. Красноярск, ул. ул. Судостроительная, 147
используемое в целях возмездного оказания услуг по фотосъемке
обучающихся детского сада

1. В соответствии с решением Красноярского городского Совета депутатов» об аренде муниципального имущества города Красноярска и методиках определения размера арендной платы» от 11.10.2012 г. № В-323, ежемесячный размер арендной платы определяется по формуле:
Ап = Са* S* Кв* Кто* Ки *Кт *Кфун* Кс (руб /месяц), из расчета приведенного в таблице:

| № по ТП | Назначение | Площадь (м.кв.) | Са | Кв | Кто | Ки | Кт | Кфун | Кс | Арендная плата руб/мес. без учета НДС |
|---|----------------------------|-----------------|------|------|-----|------|------|------|-----|---------------------------------------|
| помещение № 12, расположенное на 2этаже | Для проведения фотоснимков | 18,36 | 2300 | 0,87 | 1,0 | 0,56 | 0,61 | 0,29 | 0,8 | 2911,56 |

Са - базовая ставка арендной платы за 1 м² в месяц,

S - площадь, занимаемая объектом нежилого фонда;

Кв - коэффициент, учитывающий вид объекта нежилого фонда;

Кто - коэффициент, учитывающий техническое обустройство объекта нежилого фонда;

Ки - коэффициент, учитывающий степень износа объекта нежилого фонда;

Кт - коэффициент территориальности;

Кфун - коэффициент функционального использования объекта нежилого фонда;

Кс - коэффициент, учитывающий социально значимые виды деятельности арендатора.

Размер арендной платы за 1 час использования объектов нежилого фонда определяется по формуле: АП час = АП/Т, где АП час- размер арендной платы за 1 час, руб/час; АП- ежемесячный размер арендной платы, определяемой по формуле, руб/мес; Т- среднее значение рабочего времени по видам использования объектов нежилого фонда, час/мес.

АП= 2911,56 руб, Т - 299 час/мес.

В соответствии с п.4.1 вышеуказанного решения: АПчас = 9,73 рублей * 2 часа в день, АП=19,46 рублей - ежемесячный размер арендной платы в месяц (рублей) с режимом использования 2 часа в месяц, НДС - 20 % 3,89 рубль. Арендная плата за 2 часа аренды нежилого помещения составляет 23,35 рублей.

Итого арендная плата с учетом арендуемых часов в месяц составляет:

- 15.03.2022г. 23,35 рублей;
- 22.03.2022г. 23,35 рублей;
- 19.04.2022г. 23,35 рублей;
- 26.04.2022г. 23,35 рублей;
- 17.05.2022г. 23,35 рублей;
- 24.05.2022г. 23,35 рублей;
- 13.09.2022г. 23,35 рублей;
- 20.09.2022г. 23,35 рублей;
- 18.10.2022г. 23,35 рублей;
- 25.10.2022г. 23,35 рублей;
- 15.11.2022г. 23,35 рублей;

- 22.11.2022г. 23,35 рублей;
- 13.12.2022г. 23,35 рублей;
- 20.12.2022г. 23,35 рублей;
- 17.01.2023г. 23,35 рублей;
- 24.01.2023г. 23,35 рублей.

2. Арендная плата назначается с «01» апреля 2022 года.

Арендная плата перечисляется до 10 числа текущего месяца на следующие реквизиты:

ПОЛУЧАТЕЛЬ: Департамент финансов администрации города Красноярск
(МАДОУ № 65л/с 30196Э91170),

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ// УФК по Красноярскому краю, г.
Красноярск,

БИК 010407105, ЕКС 40102810245370000011

счет: 03234643047010001900

КБК 00000001200000 120

ОКТМО: 04701000

НАЗНАЧЕНИЕ ПЛАТЕЖА:

Арендная плата за месяц

Отраслевой код 00000000000000 120

ОКТМО: 04701000

Арендная плата не включает эксплуатационные расходы на содержание нежилого помещения

3. Настоящий расчет является неотъемлемой частью договора.

ПОДПИСИ СТОРОН

«Арендодатель»:

Заведующий МАДОУ № 65


Е.Н. Фрицлер
"01" апреля 2022 г.


«Арендатор»:

Директор ООО «Созвучие»


И.С. Ляшев
2022 г.
М.П.


Плата за участие в эксплуатационных и коммунальных расходах

| Наименование услуги | Сумма в год | Сумма в месяц | Статья | Сумма |
|---|---------------------|-------------------|---------------|-------------|
| Водоснабжение и канализация | 107 145,05 | 8 928,75 | 223 | 21,33 |
| Теплоэнергия | 541 044,89 | 45 087,07 | 225 | 2,94 |
| Водоснабжение и канализация | 974 944,73 | 81 245,39 | 227 | -15,45 |
| Обслуживание теплосчетчиков | 28 242,00 | 2 353,50 | Итого: | 8,82 |
| Аварийное обслуживание | 131 581,32 | 10 965,11 | | |
| Дератизация | 6 804,00 | 567,00 | | |
| Пожарная сигнализация | 26 244,00 | 2 187,00 | | |
| Вывоз мусора | 88 769,57 | 7 397,46 | | |
| Охрана | 24 000,00 | 2 000,00 | | |
| Техническое обслуживание радиостанции | 24 000,00 | 2 000,00 | | |
| Итого затрат: | 1 952 775,56 | 162 731,30 | | |
| Общая площадь помещения | 2 475,20 | | | |
| Арендуемая площадь, кв.м | 18,36 | | | |
| Затраты на 1 кв.м площади помещения | 788,94 | 65,74 | | |
| Стоимость арендуемой площади за 8760 час (365 дн x 24 час) | 14 484,87 | 1 207,07 | | |
| Количество арендуемых часов в год (16 *12мес.) | 192,00 | | | |
| Стоимость арендуемой площади | 317,48 | 26,46 | | |

ПОЛУЧАТЕЛЬ: МАДОУ № 65

ИНН 2464130500 КПП 246401001

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ: Департамент финансов администрации города Красноярска (МАДОУ № 65 л/с 30196Э91170) ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ// УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск,

Сч. № 40701810204071000532

БИК 040407001

БИК 010407105, ЕКС 40102810245370000011

счет: 03234643047010001900

Возмещение коммунальных и эксплуатационных расходов

Отраслевой код 00000000006000 130

ОКТМО: 04701000

ПОДПИСИ СТОРОН

«Арендодатель»:

Заведующий МАДОУ № 65

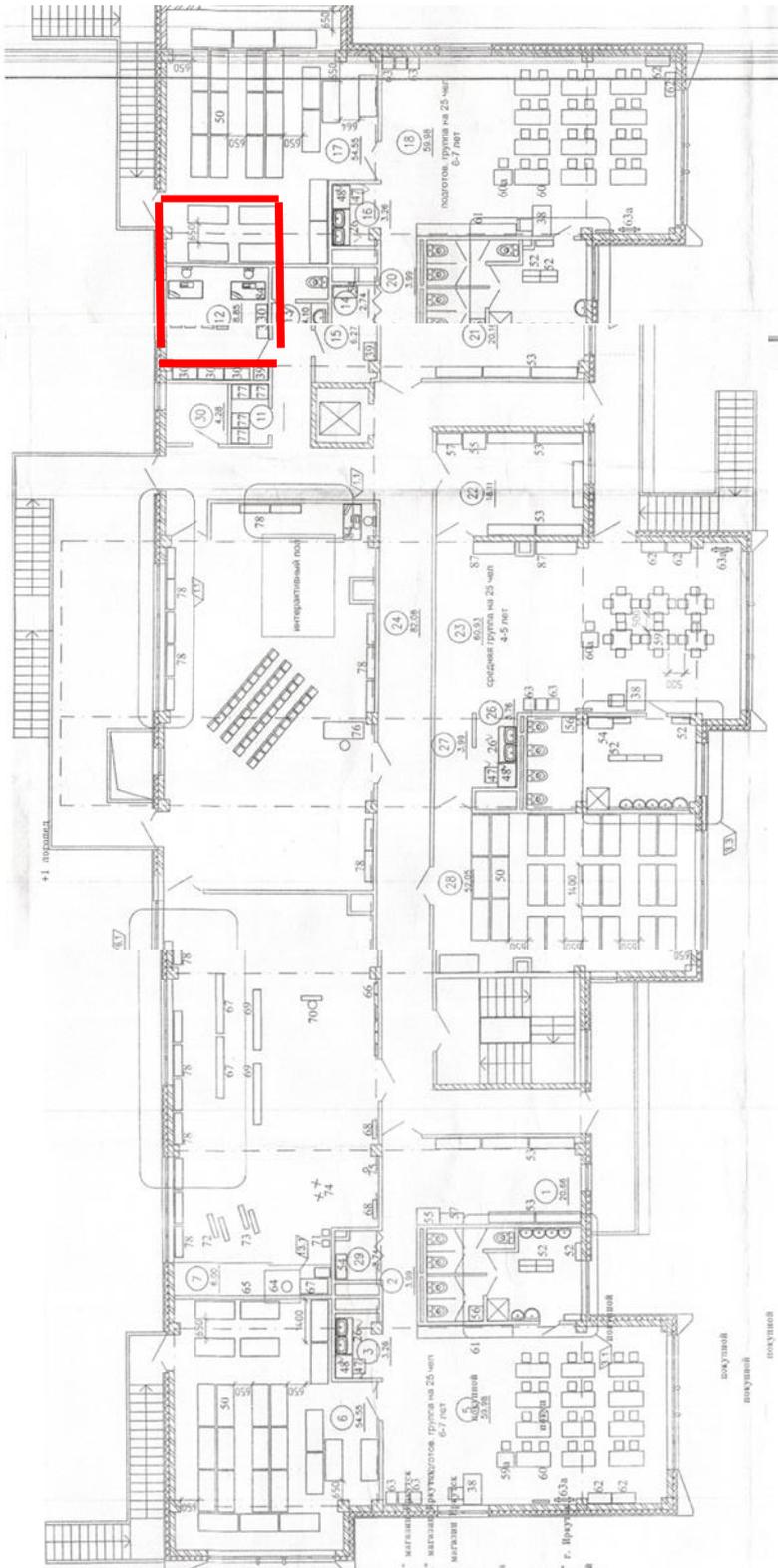
Г.Н. Фриштер
" 01 " *апрель* 2022


«Арендатор»:

Директор ООО

И.С. Ляшев
2022 г.
М.П.


Приложение № 4
к договору № 5-А
от 01.04.2022 г.



| НОМЕР ПОМЕЩЕНИЯ | НАИМЕНОВАНИЕ | ПЛОЩАДЬ м2 | категория помещен по пожарной |
|-----------------|---------------------------------|------------|-------------------------------|
| 1 | РАЗДЕВАЛЬНАЯ | 20.16 | |
| 2 | КОРИДОР | 4.0 | |
| 4 | ТУАЛЕТНАЯ | 17.8 | |
| 5 | ИГРОВАЯ | 60.0 | |
| 6 | СПАЛЬНЯ | 54.5 | |
| 7 | ИНВЕНТАРНАЯ | 6.0 | Б4 |
| 8 | ФИЛОСОФСКИЙ ЗАЛ | 93.75 | |
| 9 | КОРИДОР | 3.17 | |
| 10 | МУЗЫКАЛЬНЫЙ ЗАЛ | 68.03 | |
| 11 | КЛАДОВАЯ МУЗЫКАЛЬНОГО ИНВЕНТАРЯ | 2.77 | Б4 |
| 12 | МЕТОДКАБИНЕТ | 18.36 | |
| 13 | САМУЭЛ | 4.1 | |
| 14 | ГРУППОВАЯ КЛАДОВАЯ | 2.7 | |
| 15 | КОМНАТА УБОРОЧНОГО ИНВЕНТАРЯ | 6.27 | |
| 16 | БУФЕТНАЯ | 3.3 | |
| 17 | СПАЛЬНЯ | 54.5 | |
| 18 | ИГРОВАЯ | 60.0 | |
| 18 | ТУАЛЕТНАЯ | 17.8 | |
| 20 | КОРИДОР | 4.0 | |
| 21 | РАЗДЕВАЛЬНАЯ | 20.16 | |
| 22 | РАЗДЕВАЛЬНАЯ | 16.1 | |
| 23 | ИГРОВАЯ | 60.64 | |
| 24 | КОРИДОР | 82.08 | |
| 25 | ТУАЛЕТНАЯ | 18.6 | |
| 26 | БУФЕТНАЯ | 3.8 | |
| 27 | КОРИДОР | 4.0 | |
| 28 | СПАЛЬНЯ | 51.76 | |
| 29 | ГРУППОВАЯ КЛАДОВАЯ | 2.7 | Б4 |
| 30 | ХОЗЯЙСТВЕННАЯ КЛАДОВАЯ | 4.56 | Б4 |

Общие обозначения

- дверь
- оконный проем
- проход
- вход детский
- выход
- вход
- выход
- радиусная деталь на высоте 400мм на высоте 500 мм в пом 51
- радиусная для взрослых

Прошнуровано

10 (десяти) листах

заведующий МАЛОУ № 65
Фришлер/

